

個人情報訂正・追加・削除請求書

日本債権回収株式会社 御中

私 _____ は、貴社が保有する下記の個人データを

訂正	追加	削除
----	----	----

 したく、申請いたします。

※該当する項目へ○で囲んでください。

※太枠内の項目は、自署でご記入ください。

申請者印

記入日	年	月	日
保有個人情報の対象者	氏名	フリガナ	
	生年月日	明治 大正 昭和 平成	年 月 日
	住所	(〒 _____)	
	電話番号		
開示内容の対象取引			
借入先 (金融機関名等)	商品名等 (例: 住宅ローン)	借入人の氏名	

訂正・追加・削除内容

訂正等される項目について、1～6の番号を○で囲み、具体的な内容をご記入ください。

訂正等される項目	具体的な内容
1 氏名、住所、生年月日等の属性情報	
2 契約内容に関する情報 (契約日、支払方法等)	
3 債権残高、入金履歴、返済状況等の取引情報	
4 収入・支出、資産・負債等の支払関連情報	
5 支払調書・源泉徴収関連情報	
6 その他 (具体的にご記入ください)	

開示方法

ご希望の開示方法番号を○で囲んでください。2をご希望の場合は返信先アドレスを記入願います。

1	書面の交付による方法	上記住所
2	メールの返信による方法	メールアドレス (_____)

(注)・代理人の方から請求する場合、別途、代理人の本人確認資料等が必要です。
(詳細は、当社ホームページ「開示対象個人情報の開示等の請求手続きについて」参照してください)
・任意代理人による申請は、開示内容の対象者に直接回答する場合があります。